

Na podlagi 10.točke 19.člena Statuta Zveze društev petanke Slovenije (v nadaljevanju ZDPS) in v skladu s 4.členom Poslovnika o delu skupščine Zveze, je Skupščina ZDPS dne 29.03.2017 sprejela:

POSLOVNIK O DELU NADZORNEGA ODBORA ZVEZE DRUŠTEV PETANKE SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta poslovnik določa:

- pristojnosti nadzornega odbora skladno s statutom društva
- način delovanja nadzornega odbora
- poleg v statutu določenih še dodatne pravice in obveznosti članov nadzornega odbora

2. člen

Nadzorni odbor je nadzorni organ ZDPS in je za svoje delo odgovoren Skupščini ZDPS.

II. NOTRANJA UREDITEV NADZORNEGA ODBORA

3. člen

Nadzorni odbor sestavljajo predsednik NO in trije člani, ki jih izvoli Skupščina ZDPS za mandatno obdobje štirih let, z možnostjo ponovne izvolitve posameznega člana.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani drugih organov Zveze, lahko pa sodelujejo na njihovih sejah brez pravice odločanja. Člani nadzornega odbora so lahko člani posameznih strokovnih komisij.

III. NALOGE IN PRAVICE NADZORNEGA ODBORA

4. člen

Naloge nadzornega odbora so:

- spremlja finančno in materialno poslovanje ZDPS,
- spremlja delo vseh organov ZDPS in izvajanje sklepov Skupščine ZDPS,

- opravlja nadzor nad finančno - materialnim poslovanjem ZDPS v skladu s sprejetimi akti Zveze, ugotavlja ali so poslovne knjige vodene primerno in opravlja nadzor nad razpolaganjem z MTS in njihovem vzdrževanju,
- obravnava pripombe ali ugovore na finančno poslovanje Zveze ali sklepe Skupščine ZDPS,
- pregleduje predlog finančnega načrta Zveze in podaja mnenje na Skupščini ZDPS pred njegovim sprejetjem,
- pripravlja zapisnike svojih sej ter poročila o svojem delu in ugotovitvah za Skupščino ZDPS in Izvršni odbor ZDPS.

Naloge, vezane na finančno in materialno poslovanje ZDPS, opravlja nadzorni odbor skladno z veljavnimi predpisi s področja finančnega poslovanja in računovodstva in tem poslovníkom..

5. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor najmanj enkrat letno, in sicer pred redno Skupščino ZDPS, na katerem bo Skupščina ZDPS sprejela zaključni račun. Predsednik nadzornega odbora je dolžan najaviti in uskladiti izvedbo nadzora pri organu Zveze ali strokovnih komisijah v njegovi sestavi s predsednikom posameznega organa ZDPS najmanj dva dni pred izvedbo nadzora.

6. člen

Nadzorni odbor lahko opravi nadzor na lastno pobudo, dolžan pa ga je opraviti tudi na pobudo ali zahtevo 1/3 vseh društev.

7. člen

Podatke o finančno - materialnem poslovanju ZDPS so člani nadzornega odbora dolžni varovati kot poslovno skrivnost, kakor tudi vse druge podatke, ki jih tako označi pristojni organ.

IV. SEJE NADZORNEGA ODBORA

8. člen

Prvo sejo nadzornega odbora skliče novo izvoljeni predsednik NO. Seji mora prisostvovati tudi predsednik nadzornega odbora v prejšnjem mandatu. Na podlagi poročila predsednika nadzornega odbora v prejšnjem mandatu sprejmejo primopredajni zapisnik.

Prvo sejo je predsednik ZDPS dolžan sklicati v 15.dneh po izvolitvi novega nadzornega odbora.

Nadaljnje seje nadzornega odbora na lastno pobudo ali na pobudo 1/3 članov Zveze sklicuje predsednik nadzornega odbora.

9. člen

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni predsednik nadzornega odbora in najmanj dva člana. Veljavne sklepe nadzorni odbor sprejema z večino glasov navzočih članov.

10. člen

Nadzorni odbor je o ugotovitvah dolžan predložiti poročilo Skupščini Zveze in v vednost poslati predsedniku Zveze. Poročilo je priloga zapisnika Skupščine ZDPS.

Nadzorni odbor lahko poda organu Zveze pisni predlog za izboljšanje poslovanja ali odpravo ugotovljenih nepravilnosti. Pisni predlogi za izboljšanje poslovanja ali odpravo nepravilnosti so priloga zapisnika seje organa ZDPS.

11. člen

Na seje nadzornega odbora se vabi predsednika ZDPS.

12. člen

Seje nadzornega odbora vodi predsednik nadzornega odbora. Vodja seje ima naslednje dolžnosti:

- vodi in usklajuje potek seje in delo članov nadzornega odbora,
- celoten potek seje nadzornega odbora se zapiše v zapisnik..

13. člen

Če mora posamezni član nadzornega odbora zaradi neodločljivih obveznosti oditi s seje pred njenim zaključkom in nadzorni odbor po številu prisotnih članov ni sklepčen, je predsednik dolžan sejo prekiniti in določiti nov datum nadaljevanja seje. Seja se mora nadaljevati v roku največ 7. dni od datuma prekinitve seje.

14. člen

Sejo odpre predsednik nadzornega odbora in predlaga potrditev dnevnega reda seje. Predsednik pred sejo ugotovi sklepčnost nadzornega odbora. Predsednik razglasi sklepčnost nadzornega odbora, če so prisotni najmanj trije člani nadzornega odbora.

Če na seji ni bila dosežena zadostna udeležba članov kot je opredeljeno za sklepanje o zadevah, ki so na dnevnem redu, predsednik nadzornega odbora skliče ponovno sejo. Seja mora biti sklicana v roku največ 15 dni od dneva, ko je bila prvotna seja nesklepčna. V primeru ponovnega sklica iste seje, se lahko ta razširi z dodatnimi točkami dnevnega reda.

15. člen

Dnevni red predlaga predsednik nadzornega odbora. Nadzorni odbor ga potrdi z javnim glasovanjem.

16. člen

Poleg članov nadzornega odbora se razprave lahko udeleži tudi predsednik ZDPS. Nadzorni odbor lahko med razpravo zahteva dodatna pojasnila vabljenih organov ZDPS.

17. člen

Udeleženci, ki niso člani nadzornega odbora, nimajo pravice glasovati o sklepih.

18. člen

Člani nadzornega odbora sklepajo skladno s Statutom Zveze in tem poslovnikom.

Na seji je glasovanje javno. Izid glasovanja ugotavlja predsednik nadzornega odbora. Izid glasovanja mora biti zapisan v zapisnik seje nadzornega odbora.

19. člen

Predsednik nadzornega odbora zaključi sejo, ko so obravnavane vse točke dnevnega reda. Če med sejo predsednik nadzornega odbora ugotovi, da nadzorni odbor ni več sklepčen, prekine sejo. Prekinjena seja se nadaljuje skladno z določili ustreznega člena tega poslovnika.

20. člen

O poteku seje se sestavi zapisnik. Zapisnik sestavlja predsednik nadzornega odbora sam ali član nadzornega odbora, ki ga določi predsednik nadzornega odbora.

V zapisnik se vnese predvsem:

- čas in kraj seje,
- imena članov nadzornega odbora,
- imena zapisnikarja,
- število in imena povabljenih prisotnih oseb,
- dnevni red,
- povzetke razprav,
- sklepe po točkah dnevnega reda z navedbo razmerja glasov za in proti.

Veljavni so samo sklepi, ki so zapisani v zapisnik seje. V zapisniku morajo biti opredeljene tudi vse listine, ki so bile osnova za sklepanje na seji.

Zapisnik posamezne seje nadzornega odbora potrjuje nadzorni odbor z večino glasov. Potrjen zapisnik podpiše predsednik nadzornega odbora.

Zapisniki sej nadzornega odbora se ne objavijo na uradni spletni strani ZDPS, ampak se dostavijo vsem pooblaščenem društev ZDPS in predsedniku Zveze.

21. člen

Originale zapisnikov in samostojnih sklepov nadzornega odbora ter gradivo hrani sekretar Zveze v arhivu ZDPS.

V. IZREDNE DOLOČBE

22. člen

Nadzorni odbor lahko Skupščini ZDPS predlaga predčasno zamenjavo posameznega člana nadzornega odbora:

- če se ta ne udeležuje sej,
- če ne upošteva sklepov nadzornega odbora,
- če kakorkoli škoduje ugledu ZDPS ali posameznih članov nadzornega odbora

O predlogu predsednika za predčasno zamenjavo posameznega člana nadzornega odbora odloča Skupščina ZDPS, ki mora takoj po razrešitvi glasovati in potrditi novega člana nadzornega odbora.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

23. člen

Poslovnik sprejema Skupščina ZDPS. Spremembe poslovnika lahko predlagajo tudi pooblaščen predstavniki društev na Skupščini ZDPS.

24. člen

Poslovnik začne veljati z dnem sprejetja na Skupščini ZDPS.

25. člen

O vprašanjih in zadevah, ki niso določene s tem poslovnikom, odloča Skupščina ZDPS s posebnim sklepom.

Ljubljana, 29.03.2017



Dušan Gorše

Predsednik ZDPS

A handwritten signature in black ink, appearing to read "D. Gorše".